



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE "FARNESINA"
SEZIONE SCIENTIFICA - SEZIONE MUSICALE

Sede centrale: Via dei Giuochi Istmici, 64 - 00135 Roma - Tel.06/121127045
Sede succursale: Via B. Gosio, 90 - 00191 Roma - Tel.06/121124705
Sede succursale: Via dei Robilant, 7 - 00135 Roma - Tel.06/121124645-06/33221715
Distretto Scolastico 28° - Cod. Mecc.RMPS49000C - Cod. Fisc. 05723890587 r
mps49000c@istruzione.it - rmmps49000c@pec.istruzione.it - www.liceofarnesina.edu.it

CIRCOLARE n. 40 del 25 settembre 2026

***A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE E ATA
ALLA DSGA
AL SITO WEB***

**Oggetto: MISURE ORGANIZZATIVE PER LA VIGILANZA E LA SICUREZZA DELLE
STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI**

Si richiama tutto il personale scolastico alle misure organizzative di cui alle precedenti circolari operative.

Si ricorda che **l'obbligo di vigilanza deve essere massimo per continuità ed attenzione e deve persistere durante tutto il tempo in cui gli allievi sono affidati alla scuola (compreso il periodo di pausa durante gli intervalli)**, nei limiti dell'orario e delle disposizioni di servizio di ciascun lavoratore.

Si ricorda in particolare che la responsabilità dei docenti relativamente all'obbligo di vigilanza è disciplinata dagli articoli 2047 e 2048 del Codice civile e che, in caso di evento dannoso, essi sono liberati dalla responsabilità soltanto se provano di non aver potuto impedire il fatto, il che evidentemente implica presenza ed ottemperanza alle disposizioni date.

Considerati i recenti eventi di inaudita violenza, accaduti presso alcune scuole italiane, si richiede gentilmente a tutto il personale di collaborare per potenziare la vigilanza e per sensibilizzare gli alunni verso atteggiamenti responsabili, finalizzati al rispetto delle regole di convivenza civile.

In particolare, per quanto riguarda **il personale collaboratore scolastico**, si dispone che:

- 1. Venga prestata particolare attenzione agli accessi nei plessi di persone NON AUTORIZZATE, impedendo l'eventuale accesso alle classi e chiedendo indicazioni ai Fiduciari di plesso e allo Staff di presidenza. Gli accessi dovranno essere autorizzati dal Dirigente scolastico o da un suo delegato.**
2. Nessuna persona estranea può entrare o circolare negli spazi interni ed esterni (inclusi cortili, palestre e giardini) senza il permesso del Dirigente Scolastico o di un suo delegato.
3. L'ingresso è consentito ai genitori o tutori solo durante gli orari di ricevimento dei docenti, in caso di convocazione ufficiale, per il prelievo anticipato degli alunni o previo appuntamento concordato.

Per quanto riguarda **il personale docente**:

- **La vigilanza degli alunni dovrà essere assicurata anche durante il periodo di pausa durante gli intervalli come da disposizioni elencate nella circolare n.19 del 13 settembre 2026;**
- Si invita ad osservare con attenzione in classe e nei diversi momenti della vita scolastica comportamenti, atteggiamenti, segnali di disagio, stress e/o malessere da parte di studentesse e studenti al fine di prevenire forme di discriminazione o di bullismo e di supportare chi è in difficoltà.
- Si invitano i docenti, nel rispetto della propria libertà di insegnamento, a potenziare la cultura dell'ascolto (sia individuale che di gruppo) e a gestire eventuali situazioni di tensione, stress collettivo o disagio relazionale adottando eventualmente anche strategie di de-escalation e co-regolazione emotiva.
- **Presenza di alunni non appartenenti alla classe.** Ciascun docente è tenuto a vigilare affinché, durante le lezioni e le attività didattiche, siano presenti in aula gli alunni assegnati alla classe, salvo diverse disposizioni organizzative o autorizzazioni del Dirigente scolastico o di un suo delegato. In assenza di tale disposizione o autorizzazione, gli alunni di altre classi non possono trattenersi nell'aula né partecipare alle attività.

Gli studenti temporaneamente smistati dallo Staff di presidenza in classi diverse dalla propria devono essere accolti e registrati dal docente della classe ospitante nell'apposita sezione del Registro elettronico. Se un docente rileva la presenza di un alunno non appartenente alla classe e non assegnato secondo le disposizioni della scuola, ne informa tempestivamente il collaboratore scolastico e/o il Fiduciario di plesso e provvede, assicurandone la vigilanza, al suo rientro nella classe di appartenenza o all'accompagnamento presso gli uffici competenti. Ogni altra attività autorizzata che comporti la presenza di alunni in una classe diversa dalla propria deve svolgersi secondo le disposizioni organizzative impartite dalla scuola, che individuano i docenti responsabili della vigilanza.

Tutto il personale scolastico è tenuto a segnalare tempestivamente eventuali rischi o pericoli per la sicurezza degli alunni e dei lavoratori e a porre in atto le prime misure per circoscrivere e segnalare il pericolo.

Roma, 25 settembre 2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Flavio Di Silvestre

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)